

ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE COMUNICAÇÃO E CULTURA DE ESTREITO

PLANO DE TRABALHO

1. Plano de trabalho da Associação Comunitária de Comunicação e Cultura de Estreito

1.2 Identificação da Entidade

Entidade: Associação Comunitária de Comunicação e Cultura de Estreito		CNPJ: 07.157.048/0001-57
Endereço: Rua Corumbá, nº 335 – Usina de Estreito		Cidade: Pedregulho – Estado: São Paulo
CEP: 14.470-000	Telefone: (16) 99704-0047 e (16) 9.9604-4700	E-mail: sandra_vpolo@yahoo.com.br
Conta:	Agencia: 2426-0	Banco: Banco do Brasil
Responsável Legal: Valdo Fernandes		Cargo: Presidente Profissão: Aposentado

2. Descrição do serviço

Serviço de creche para crianças de 02 até 07 anos

2.1 Período de Execução:

Fevereiro de 2025 a agosto de 2025

3. Justificativa da proposta:

A educação é a principal forma de combater a exclusão social e melhorar a qualidade de vida da população.

A **Associação Comunitária de Comunicação e Cultura de Estreito** proporciona aos atendidos um serviço de educação básica e atividades que complementam essa educação.

No Município de Pedregulho existem 06 creches, 05 delas atendem em período integral, mas cada vez mais há um aumento significativo na procura de vagas em creches e pré-escolas de período.

Com a identificação dos fatores que contribuem para o aumento na procura de vagas, chegamos à realidade do Município: **Demanda reprimida de creches e pré-escolas em período integral, principalmente nos Distritos de Estreito, Vila Primavera e Vila Barreira.**

Promovendo a ampliação do ingresso de crianças na educação infantil na modalidade de tempo integral, evita-se um prognóstico negativo para o Município de Pedregulho.

A **Associação Comunitária de Comunicação e Cultura de Estreito**, fundada em 29/12/2004, desenvolve um trabalho cultural e educacional com excelência para atendimento de crianças em situação de vulnerabilidade.

ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE COMUNICAÇÃO E CULTURA DE ESTREITO

Com a presente proposta, pretende atender crianças que precisam ficar na creche o dia todo, em período integral (11 horas diárias), de segunda a sexta-feira.

A Associação possui capacidade técnica e operacional adequada, além disso conta com uma experiência de mais de 20 anos no atendimento e ações sociais realizadas na região de Estreito, Vila Primavera e Vila Barreira.

Com o presente Termo de Colaboração entre a **Associação Comunitária de Comunicação e Cultura de Estreito** e a Prefeitura de Pedregulho, pretende-se atender essas famílias que precisam de atendimento integral.

4. Objetivo Geral e Objetivos Específicos

4.1 Objetivo Geral

Oferecer atendimento, remoto e presencial, para crianças de 02 até 07 anos, de creche e educação básica de forma integral e gratuita oferecendo suporte em parceria com o Município de Pedregulho.

4.2 Objetivos Específicos

Objetivos	Resultados Esperados
Desenvolvimento perceptivo, cognitivo, emocional e intelectual da criança.	De acordo com cada faixa etária, o resultado é que a criança consiga relatar experiências, cantar, dançar, nomear objetos, fazer a relação do nome à figura, ter conceito de tamanho, de cores e quantidades, dentre outros.
Fortalecimento da relação com a família.	Conhecer e entender as dificuldades de cada família e prestar ajuda necessária com orientações e projetos específicos. Atrair a participação dos pais para a vida escolar dos filhos, fortalecer a confiança e o vínculo com a escola.
Treinar e Capacitar funcionários	Garantir aos funcionários a capacidade de exercer suas funções com segurança e autonomia.

5. Metas

ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE COMUNICAÇÃO E CULTURA DE ESTREITO

Descrição das metas	Dados qualitativos	Dados quantitativos
Oferecer condições para o pleno desenvolvimento das crianças, com atividades remotas e presenciais.	Garantir que elas avancem para as próximas etapas em condições de se socializar e conhecer de acordo com sua idade, avaliando e acompanhando as fichas individuais de desenvolvimento infantil.	85% dos conceitos desenvolvidos
Oferecer ambientes lúdicos, confortáveis, limpos e seguros. Criar protocolos sanitários.	Decorar e enfeitar os ambientes, garantindo que as crianças sintam prazer de frequentar a creche, manter a limpeza e a higienização dos ambientes de acordo com os protocolos de saúde para prevenção de contágio do vírus covid 19 e outras doenças, disponibilizar EPI's, produtos e meios para facilitar a higienização das mãos. Garantindo que os pais se sintam tranquilos ao deixar seus filhos no sistema presencial.	85% de presença e assiduidade das crianças na escola
Oferecer alimentação adequada e de boa qualidade	Elaborar e seguir cardápio diário, avaliar, separar e aproveitar alimentos recebidos por doações, evitando desperdícios e contribuindo para saúde e o desenvolvimento físico das crianças.	05 refeições diárias durante todo ano letivo
Encaminhar para especialistas na rede de serviços públicos	Avaliar de forma individual cada criança, perceber as necessidades de cada uma e garantir que ela tenha acesso a programas sociais, à atendimento odontológico, médico, fonoaudiólogo e psicológico.	Sempre que houver necessidade
Aumentar o vínculo entre escola, família e comunidade	Transformar reuniões em ocasiões agradáveis e descontraídas, convidar familiares e pessoas da comunidade para eventos beneficentes, elaborar para a família dinâmicas de conscientização a fim de fortalecer a amizade, respeito e ajuda mútua, garantindo assim, o sucesso na vida escolar das crianças.	85% de pais presentes em reuniões e eventos.

ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE COMUNICAÇÃO E CULTURA DE ESTREITO

6. Metodologia

Os projetos são ótimas formas de alcançar o desenvolvimento da criança na primeira infância. Quando criamos a rotina para nossa Instituição, pensamos em atividades permanentes, atividades diversificadas e os projetos que podem ser trabalhados tanto de forma remota como presencial.

As atividades permanentes como momentos de cuidado, refeição e sono, são muito importantes, mas não são o suficiente, por isso, a elaboração de atividades extras são fundamentais para o desenvolvimento da criança.

Com isso, as crianças conseguem explorar melhor o ambiente, tornando possível para monitores e professores identificar melhor desde os primeiros anos quais são as dificuldades de cada criança, conseguindo intervir e alcançar resultados positivos em relação ao nosso principal objetivo, o desenvolvimento integral da criança.

6.1 Atividades desenvolvidas

Meta	Etapa	Especificação	Indicador Físico		Duração	
	Fase	Descrição/etapa	Unidade (diário/semanal/...)	Quant.	Início	Término
Meta: Atender até 110 crianças de 04 meses a 06 anos e 11 meses.	Dimensão trabalho Técnico Operativo	Elaborar Rotinas Diárias, Projetos Específicos e Planos Pedagógicos.	Bimestral	02	Fevereiro	Agosto
		Avaliar e Monitorar os Resultados, Elaborar Relatório Circunstanciado das Atividades Desenvolvidas.	Diário Anual	----- 01	Janeiro	Agosto
		Atender a todas as solicitações de vagas e realizar matrícula conforme edital de gratuidade.	Diário	45	Fevereiro	Agosto
		Acompanhar individualmente o processo de desenvolvimento intelectual, social e emocional da criança.	Bimestral	02	Abril	Agosto
		Rematricula - Avaliar documentação e o desenvolvimento físico de cada criança.	Mensal	02	Fevereiro	Agosto
		Treinar e capacitar os funcionários	Bimestral	02	Fevereiro	Agosto
		Controlar desperdício de gêneros alimentícios	Diário	-----	Fevereiro	Agosto
		Gerir recursos com responsabilidade e Prestar Contas de forma transparente.	Mensal	06	Fevereiro	Agosto
		Acompanhar a frequência dos alunos, professores e funcionários.	Diário/ Mensal	---- 06	Fevereiro	Agosto
		Realizar Reuniões administrativas.	Mensal	06	Fevereiro	Agosto
	Dimensão trabalho com o Usuário	Realizar Atividades complementares e permanentes que estimulem o desenvolvimento intelectual e cognitivo, físico e emocional.	Diário	-----	Fevereiro	Agosto
		Oferecer Educação Infantil de forma criativa e lúdica, do Maternal I a 2ª Etapa.	Diário	-----	Fevereiro	Agosto
		Realizar atividades culturais, valorizar as datas comemorativas com apresentações de danças, peças teatrais, desfiles, contos, etc.	-----	03	Fevereiro	Agosto
		Realizar atividades recreativas, promover passeios, gincanas, festa dos aniversariantes do mês, cineminha, etc.	Mensal	06	Fevereiro	Agosto
		Explorar os diversos ambientes, durante o trabalho realizado com os usuários, como pátio, parque e brinquedoteca.	Mensal	06	Fevereiro	Agosto

ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE COMUNICAÇÃO E CULTURA DE ESTREITO

Dimensão do Trabalho com a Família	Realizar reuniões de Pais e Reuniões da APM (Associação de Pais e Mestres)	Bimestral	02	Fevereiro	Agosto
	Entrevistar os pais no ato da matrícula, conhecer as famílias e suas dificuldades.	Diário	-----	Fevereiro	Agosto
	Elaborar dinâmicas que promovam o fortalecimento da relação família-escola.	Mensal	01	Fevereiro	Agosto
	Envolver a família no processo de desenvolvimento a fim de garantir a permanência do aluno com sucesso escolar.	Diário	-----	Fevereiro	Agosto
	Ampliar a forma de comunicação, por exemplo, por meio de redes sociais individualmente ou em grupos, com a finalidade de interação e troca de experiências.	Diário	-----	Fevereiro	Agosto

7. Avaliação

O QUE SERÁ AVALIADO	QUANDO	QUEM PARTICIPA	ANÁLISE QUANTITATIVA E QUALITATIVA
Cumprimento das Metas	Diariamente Bimestralmente e anualmente	Equipe multidisciplinar (Professores e Coordenadores).	✓ Avaliação coletiva e participativa da ficha individual da criança; ✓ Levantamento das dificuldades individuais do aluno; ✓ Avaliação de questionário respondido pelos pais; ✓ Análise da Lista de presença na reunião de pais, ✓ Monitoramento e avaliação da execução do serviço; ✓ Levantar as dificuldades dos funcionários e elaborar o cronograma de treinamento; ✓ Avaliação da lista de presença nos treinamentos.
Cumprimento dos objetivos específicos	Bimestralmente	Equipe multidisciplinar (Professores e Coordenadores).	✓ Avaliação coletiva dos relatórios e da ficha individual da criança; ✓ Levantar os objetivos cumpridos: integralmente e parcialmente; ✓ Relatos de melhoria na participação dos pais na vida escolar dos filhos, ✓ Avaliação de melhoria no desempenho dos funcionários nas suas funções;
Cumprimento das atividades	Diariamente Mensalmente	Equipe multidisciplinar (Professores e Coordenadores).	✓ Avaliação coletiva e participativa sobre o conteúdo, metodologia; ✓ Levantar as atividades cumpridas: integralmente e parcialmente; ✓ Acompanhamento e Monitoramento da execução do serviço;
Participação nas atividades	Diariamente Mensalmente	Equipe multidisciplinar (Professores e Coordenadores).	✓ Análise da participação nos grupos e mídias sociais; ✓ Análise da caderneta de frequência; ✓ Observação durante a realização das atividades: na sala de aula/por fotos e vídeos, interação, atitude, facilidades e dificuldades.
Satisfação das famílias das crianças em relação ao Serviço.	Bimestralmente Anualmente	Equipe multidisciplinar (Professores e Coordenadores) e Presidente.	✓ Avaliação da família sobre o serviço ofertado; ✓ Análise da participação e permanência nas atividades remotas; ✓ Análise da interação da família junto a Escola. ✓ Levantamento feito do questionário respondido pelos pais,

8. Utilização do Recurso Financeiro

8.1 Quadro pessoal

ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE COMUNICAÇÃO E CULTURA DE ESTREITO

QTD	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	FONTE DE FINANCIAMENTO
08	Monitores	08 horas	Recurso Municipal
01	Serviços de limpeza	08 horas	Recurso Municipal

8.2 Cronograma de desembolso

ANEXO I

8.3 PLANO DE APLICAÇÃO

O recurso Municipal recebido no valor de até **R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)** serão aplicados integralmente, por ordem de prioridade, como pagamento de pessoal e encargos, pagamentos aos fornecedores e prestadores de serviço, manutenção e compra de materiais de consumo e permanentes. Os valores excedentes no cronograma serão financiados com recursos próprios, providos de doações, campanhas ou promoções. Os custos previstos no cronograma (anexo) serão aplicados da seguinte forma:

- Recursos Humanos – salários, adicional de tempo de serviço, férias, 13º salários, benefícios, pagamentos de verbas rescisórias.
- Encargos sociais: IRRF, PIS, INSS, FGTS e obrigações tributárias.
- Despesas de consumo: água, luz, telefone, gás de cozinha, materiais de expediente, materiais de escritório, gêneros alimentícios, materiais de higiene e limpeza, equipamentos de proteção individual e outros materiais de consumo não especificados anteriormente.
- Despesas de manutenção: materiais elétricos, eletrônicos, segurança, ferramentas, materiais de conservação, manutenção de equipamento e imóvel, reformas e melhorias.
- Serviços terceirizados: escritório contábil, consertos e reparos por mão de obra terceirizada como pedreiros, eletricitistas, jardineiros, encanadores, programadores, serralheiros, etc., honorários advocatícios relacionados ao interesse da entidade.

Os materiais didático e pedagógico serão fornecidos pela secretaria municipal de educação, de acordo com as diretrizes das leis de educação infantil.

Pedregulho-SP, 17 de fevereiro de 2025.

ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE COMUNICAÇÃO E CULTURA DE ESTREITO
Representante Legal